



## LICENÇA/PAGAMENTO DE TAXAS E EMISSÃO DE RECIBO

EXMO. SENHOR  
PRESIDENTE DA CÂMARA MUNICIPAL DA NAZARÉ

### INTERESSADO

PROCESSO N.º /

Nome / Designação	Qualidade			
Morada Fiscal	N.º			
Freguesia	Código Postal	-		
N.º Identificação Fiscal	N.º Identificação Civil	Validade	/	/
N.º Telefone/Telemóvel	E-mail			
Forma de comunicação para efeitos de notificação	<input type="checkbox"/> Telefone/Telemóvel	<input type="checkbox"/> E-mail	<input type="checkbox"/> Carta	

### APRESENTA E SOLICITA

Para efeitos da emissão da licença e do recibo do pagamento das taxas devidas, nos termos do disposto no n.º21 do Anexo I, a que se refere o n.º1 do artigo 2.º da Portaria n.º71-A/2024, de 27 de fevereiro, os documentos previstos e procede ao pagamento das taxas.

Envio por correio eletrónico     Envio por correio normal     Levantamento no Balcão Único de Atendimento

### AUTORIZAÇÕES

Autoriza, \_\_\_\_\_ Identificação Fiscal \_\_\_\_\_  
Telemóvel \_\_\_\_\_ Email \_\_\_\_\_

Ao levantamento de documentos     À consulta do processo

### DATA E ASSINATURA

Assinatura \_\_\_\_\_ Data \_\_\_ / \_\_\_ / \_\_\_\_\_

Com o Regulamento Geral de Proteção de Dados, a Câmara Municipal da Nazaré, enquanto responsável pelo tratamento de dados, assume o compromisso de garantir a segurança e proteção dos dados pessoais, através da adoção de um conjunto de medidas organizativas e técnicas. Os dados pessoais recolhidos destinam-se única e exclusivamente aos fins a que se destinam, não sendo cedidos a terceiros, salvo nos casos previsto na Lei. Estes dados são retidos pelo período definido pela Política de Retenção de Dados Pessoais da Câmara Municipal da Nazaré. Nos termos da legislação aplicável, é garantido aos utilizadores o exercício dos direitos dos titulares dos dados, devendo para tal dirigir um email para [fanhavieira@fanhavieiraadvogados.com](mailto:fanhavieira@fanhavieiraadvogados.com).

Tomei conhecimento da Política de Retenção de Dados Pessoais da Câmara Municipal da Nazaré.