

## Detalhe de Oferta de Emprego

### Caracterização da Oferta

**Código da Oferta:** OE202107/0120  
**Tipo Oferta:** Mobilidade Interna  
**Estado:** Activa  
**Nível Orgânico:** Câmaras Municipais  
**Orgão / Serviço:** Câmara Municipal da Nazaré  
**Regime:** Carreiras Não Revistas  
**Carreira:** Técnico de Informática  
**Categoria:** Tecnico de Informatica Estagiario

**Grau de Complexidade:** 0

**Remuneração:** Correspondente ao índice 290 (998,50€) como estagiário da carreira de Técnico de Informática.

**Suplemento Mensal:** 0.00 EUR

**Caracterização do Posto de Trabalho:** As funções correspondentes à carreira de Técnico/a de Informática que se encontram descritas no artigo 3.º da Portaria n.º 358/2002, de 3 de abril, bem como as constantes nas atribuições/competências/atividades definidas no Mapa de Pessoal - administrar, configurar e assegurar o bom funcionamento da Rede; configurar e assegurar todos os Backups: Câmara Municipal, Biblioteca Municipal e Piscinas Municipais; dar apoio informático a todos os Edifícios do Município; efetuar produção e edição de vídeo; assegurar o desenvolvimento, manutenção e atualização de sites sob gestão do Município; proceder à instalação/upgrades, configurações e atualizações nos Sistemas Operativos e dos softwares utilizados; e efetuar a gestão de contas de correio eletrónico.

### Requisitos de Admissão

**Relação Jurídica:** CTFP por tempo indeterminado

**Requisitos para a Constituição de Relação Jurídica:**

- a) Nacionalidade Portuguesa, quando não dispensada pela Constituição, convenção internacional ou lei especial;
- b) 18 anos de idade completos;
- c) Não inibição do exercício de funções públicas ou não interdição para o exercício daquelas que se propõe desempenhar;
- d) Robustez física e perfil psíquico indispensável ao exercício das funções;
- e) Cumprimento das leis de vacinação obrigatória.

**Habilitação Literária:** Curso Tecnológico/Profissional/Outros nível III

**Descrição da Habilitação Literária:** 12.º ano e curso que confira certificado de qualificação de nível III em áreas de informática.

Grupo Área Temática	Sub-área Temática	Área Temática
Tecnologias	Sistemas e Informática / Multimédia / Telecomunicações	Sistemas Informáticos

### Locais de Trabalho

Local Trabalho	Nº Postos	Morada	Localidade	Código Postal	Distrito	Concelho
Câmara Municipal da Nazaré	1	Av. Vieira Guimaraães, 54 - Apartado 31		2450951 NAZARÉ	Leiria	Nazaré

**Total Postos de Trabalho:** 1

## Nº de Vagas/ Alterações

---

## Formação Profissional

---

**Outros Requisitos:** - Ser titular de relação jurídica de emprego público por tempo indeterminado em órgão/serviço da Administração Local Autárquica;  
- Estar integrado na carreira/categoria de Assistente Técnico/a.

## Formalização das Candidaturas

---

**Envio de Candidaturas para:** recrutamento@cm-nazare.pt

**Contacto:** 262550010

**Data Publicitação:** 2021-07-06

**Data Limite:** 2021-07-20

## Texto Publicado

---

**Jornal Oficial e Órgão de Comunicação Social:** Aviso n.º 41/2021 publicado na página eletrónica do Município da Nazaré (www.cm-nazare.pt)

**Texto Publicado em Jornal Oficial:**

## Observações

---

Formalização da candidatura:

Documentos de apresentação obrigatória:

- Formulário de candidatura disponível na página eletrónica do Município da Nazaré, totalmente preenchido, datado e assinado;
- Fotocópia legível do Certificado de Habilitações;
- Declaração emitida pela entidade onde o/a candidato/a exerce funções, devidamente atualizada e autenticada, e na qual constem, de forma inequívoca, a modalidade da relação jurídica de emprego público que detém; a carreira/categoria da qual é titular com a descrição detalhada das funções, atividades, atribuições e competências inerentes ao posto de trabalho que ocupa; atual posição e nível remuneratório detidos e correspondente remuneração; e últimas duas avaliações de desempenho (se aplicável).

A não apresentação de qualquer um destes documentos determina a exclusão do/a candidato/a da oferta de mobilidade.

Os/As candidatos/as, se assim o entenderem, poderão ainda entregar o curriculum vitae.

A indicação de outras circunstâncias passíveis de influírem na apreciação do mérito do/a candidato/a ou de constituírem motivo de preferência legal só será considerada se for acompanhada de documentos que o comprovem.

As falsas declarações prestadas pelos candidatos/as são punidas nos termos da lei.

As candidaturas devem ser remetidas por correio eletrónico para o endereço recrutamento@cm-nazare.pt.

Método de seleção:

Entrevista Individual (EI), com a duração máxima de 30 minutos, que será conduzida de modo a avaliar, numa relação interpessoal e de forma objetiva e sistemática, as aptidões profissionais e pessoais dos/as candidatos/as .

